

Łódź; dnia 23.12.2019 r.
Nr sprawy **EZ.28.144.2019**

Zamawiający:
**WOJEWÓDZKIE WIELOSPECJALISTYCZNE CENTRUM
ONKOLOGII I TRAUMATOLOGII
IM. M. KOPERNIKA W ŁODZI**
ul. Pabianicka 62
93 – 513 Łódź
tel. (42) 689 59 10, 59 12
fax. (42) 689 54 09
www.kopernik.lodz.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Dotyczy: postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 221 000 euro na **dostawę mebli medycznych dla wyposażenia sal intensywnego nadzoru Oddziału Udarowego z Wczesną Rehabilitacją Neurologiczną** Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.

Liczba stron specyfikacji: 40

P.O. DYREKTORA
Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego
Centrum Onkologii i Traumatologii
im. M. Kopernika w Łodzi
Zatwierdził:
mgr inż. *[Podpis]*

Ileokroć w niniejszej SIWZ jest mowa o „Ustawie” należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) Specyfikację sporządzono wg dyspozycji art. 36.1 Ustawy Pzp.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ) jest udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego:
www.kopernik.lodz.pl

Wykonawca winien zapoznać się z treścią niniejszej SIWZ. Wszelkie ewentualne uzupełnienia, zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego. Wykonawcy winni na bieżąco sprawdzać zawartość strony internetowej w celu sprawdzenia, czy zawiera ona ewentualne czynności dokonane przez Zamawiającego, o których mowa powyżej.

Za zapoznanie z całością udostępnionych na stronie internetowej dokumentów odpowiada Wykonawca.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest: **WOJEWÓDZKIE WIELOSPECJALISTYCZNE CENTRUM ONKOLOGII I TRAUMATOLOGII
IM. M. KOPERNIKA W ŁODZI.**

Ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Tel: 042 689 59 12

Fax: 042 689 54 09

Adres strony internetowej: www.przetargi.kopernik.lodz.pl

Adres e-mail: przetargi@kopernik.lodz.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie: przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli medycznych dla wyposażenia sal intensywnego nadzoru Oddziału Udarowego z Wczesną Rehabilitacją Neurologiczną
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, parametrów technicznych oraz opis technologiczny wykonania mebli znajduje się w załącznikach nr 2 i 3 do SIWZ.
3. Zamówienie nie zostało podzielone na pakiety. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Oferta dla swojej ważności musi być złożona na wszystkie pozycje.
4. Przedmiotowa dostawa finansowana jest ze środków własnych Zamawiającego.
5. Opis przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.
6. Zaoferowany sprzęt musi być zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia. Nie spełnienie wszystkich wymaganych parametrów spowoduje odrzucenie oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
7. Przedmiot zamówienia określony jest we Wspólnym Słowniku Zamówień pod pojęciem i kodem:

Kod CPV	Opis
33192000 - 2	MEBLE MEDYCZNE

8. Oferowany sprzęt będzie kompletny i gotowy do użycia po zamontowaniu bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji po stronie Zamawiającego.
9. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Zamawiający wymaga, aby minimalny okres gwarancji wynosił 24 miesiące, z tym zastrzeżeniem, iż Wykonawcy mogą zaoferować dłuższy okres gwarancji niż wskazany powyżej. Okres gwarancji rozpoczyna się w od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
Uwaga! Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert. Kryteria oceny ofert zostały szczegółowo opisane w Rozdziale XX SIWZ.

11. Wykonawca w przypadku wyboru jego oferty zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie osób spośród personelu Zamawiającego w zakresie użytkowania przedmiotu zamówienia, czyszczenia i konserwacji w terminie uzgodnionym z Zamawiającym tj.: w ciągu 2 tygodni od dnia dostawy i montażu przedmiotu zamówienia. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.
12. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy, nierekondycjonowany oraz wolny od wad fabrycznych i prawnych oraz że posiada wszelkie wymagane prawem atesty i certyfikaty.
13. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia spełniał wymogi określone obowiązującym prawem polskim, jak i prawem Unii Europejskiej, został dopuszczony do obrotu i posiadał wymagane prawem ważne dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania na terenie UE, a także spełniać inne wymagania (normy, parametry), określone przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do SIWZ.
14. Przedmiot dostawy musi odpowiadać wymaganiom polskich norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane lub też – w przypadku ich braku – europejskich aprobat technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych, polskich norm przenoszących normy europejskie, polskich norm wprowadzających normy międzynarodowe, polskich norm, polskich aprobat technicznych.

IV. TERMIN I WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: nie więcej niż **56 dni od dnia podpisania umowy**.

Uwaga! Termin wykonania zamówienia stanowi kryterium oceny ofert. Kryteria oceny ofert zostały szczegółowo opisane w Rozdziale XX SIWZ.

2. Realizacja przyszłej umowy będzie nadzorowana przez: **Dział Zaopatrzenia i Transportu**
3. **Miejsce realizacji dostawy:** WWCOiT im. M. Kopernika w Łodzi, ul. Pabianicka 62.
4. Płatność za zrealizowaną dostawę nastąpi po dostarczeniu zamówionego przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego i wystawieniu faktury VAT. Termin płatności wynosi 60 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

V. INFORMACJE ZWIĄZANE Z WYMAGANIAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A (umowa o pracę):

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę).

VI. INFORMACJA ZWIĄZANE Z WYMAGANIAMI OKREŚLONYMI W ART. 29 UST. 4.

Nie dotyczy.

VII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawcy (podwykonawców) należy wskazać w treści oferty która część (części) zamówienia powierzona zostanie podwykonawcy (podwykonawcom) wraz z wykazem zakresu zadań zleczanych podwykonawcy (podwykonawcom) wraz z podaniem nazwy (firmy) takiego podwykonawcy (podwykonawców). W przypadku nie złożenia stosownego oświadczenia w w/w zakresie Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać zamówienie lub jego poszczególne części samodzielnie.

VIII. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A.

Nie dotyczy.

IX. MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

X. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY ORAZ KRYTERIA I ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANA UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY.

Ofertę należy złożyć w odniesieniu do całości zamówienia.

XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

Nie podlegają wykluczeniu art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 (przesłanki obligatoryjne)

Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

c) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a Pzp.

- 1/ Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2/ Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3/ Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 22 ustawy.
- 4/ Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez

zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

5/ Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu - na którego zasobach polega wykonawca - nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

6/ W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) informacja czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

XII. DODATKOWE PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.5.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. Zamawiający **nie będzie wykluczał Wykonawcy** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU.

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia **należy przedłożyć wraz z ofertą:**

A\ Aktualne na dzień składania ofert **OŚWIADCZENIE POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.

- 1) wykonawca, który samodzielnie bierze udział w postępowaniu, musi wypełnić jedno oświadczenie.
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców odrębnie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców je wykazuje.
- 3) w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów do wykonania zamówienia, winien zawrzeć informację o tych podmiotach w ww. oświadczeniu. w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby
- 4) oświadczenie winno być złożone w oryginale
- 5) oświadczenie w języku obcym winno być składane wraz z tłumaczeniem na język polski
- 6) zamawiający **nie wymaga** zamieszczenia w oświadczeniu informacji w zakresie art. 25a ust. 5 pkt. 2.
- 7) wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.**

B\ **FORMULARZ OFERTOWY i CENOWY** – załącznik nr 2 i 2a do SIWZ.

C\ **OPIS TECHNOLOGICZNY WYKONANIA MEBLI** – załącznik nr 3 do SIWZ.

- D\ Pełnomocnictwo do podpisania oferty.** Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty tylko w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez osobę nie figurującą w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Brak podpisu na ofercie lub podpisanie oferty przez osobę do tego nieupoważnioną spowoduje konieczność odrzucenia oferty. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego jeżeli oferta nie jest podpisana przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nie jest postępowaniem sądowym, stwierdzić należy, że złożenie dokumentu pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii przez pełnomocnika wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie podlega opłacie skarbowej. **Pełnomocnictwo należy złożyć wyłącznie w formie oryginału lub kopii notarialnej.**
2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert przekazuje Zamawiającemu:
- oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia**
- 1) W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentu stanowiącego dowód braku zakłócenia konkurencji dokonuje odpowiednio Wykonawca lub podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 2) Oświadczenie i/lub dowody w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 2 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwe wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

A/ Wykaz dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:

- a. Wykonawca dostarczy na wezwanie Zamawiającego katalogi, zdjęcia katalogowe lub broszury okuć meblowych, zastosowanych do montażu korpusów i frontów mebli, odpowiadających opisanym w SIWZ
- b. Wykonawca dostarczy na wezwanie Zamawiającego katalogi, zdjęcia katalogowe lub broszury profili i stelaży aluminiowych zastosowanych do montażu mebli odpowiadających opisanym w SIWZ i wskaże których pozycji SIWZ dotyczą
- c. Wykonawca dostarczy na wezwanie Zamawiającego karty katalogowe lub broszury dotyczące elementów i materiałów użytych do montażu mebli w miejscu ich przeznaczenia, odpowiadających opisanym w SIWZ, takich jak: szyny montażowe, kołki montażowe i silikony uszczelniające
- d. Wykonawca dostarczy na wezwanie Zamawiającego próbkę oryginalnego materiału typu CORIAN z jakiego będzie wykonywał elementy zabudowy przewidziane w opisie SIWZ oraz załączy kartę katalogową w/w materiału także na wezwanie przez Zamawiającego. Dotyczy pomieszczeń zabiegowych o szczególnej czystości gdzie wykonywane będą procedury medyczne z zakresu leczenia udarów. Wymiary próbki: rozmiar minimum 5 cm x 5 cm i grubość 12 mm.
- e. Wykonawca załączy certyfikat potwierdzający znajomość techniki montażu wyrobów z materiału typu Corian - na wezwanie Zamawiającego

4. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA PODWYKONAWCY.

Zamawiający **nie żąda** od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1–9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r., dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ustawy;
- b) przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu.

Dokumenty należy złożyć zgodnie z §7 ust. 1 i 2 rozporządzenia, tj. w formie oryginału lub kopii poświadczonych „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę, w przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

UWAGA:

W związku z wyrokiem Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2017 r. C-387/14 ws. Esaprojekt Zamawiający zwraca uwagę, iż:

- Art. 22a ust. 6 ustawy Pzp umożliwia wykonawcy, na okoliczność uzupełniania dokumentów, zmianę zgłoszonego podmiotu trzeciego na inny podmiot trzeci, albo wykazanie spełniania warunku samodzielnie własnym potencjałem wyłącznie w sytuacji, gdy w momencie składania oferty wykonawca opierał się, w tym zakresie, na zdolnościach podmiotów trzecich.
- Nie jest dopuszczalne, ażeby wykonawca samodzielnie wykazujący spełnianie warunku na etapie składania ofert w postępowaniu, na etapie późniejszym (uzupełnianie dokumentów) powołał się w tym względzie na potencjał podmiotu trzeciego.

XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRÓDKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, osobiście lub za pośrednictwem pośtańca, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale XIII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź, Kancelaria Szpitala.**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **przetargi@kopernik.lodz.pl**

5. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa pkt. 7 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Zamawiający informuje, że nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
12. Do kontaktów z Wykonawcami w sprawach j. w. upoważnieni są:

p. Przemysław Frąckiewicz – Dział Zaopatrzenia i Transportu, tel. 42 689 57 94, w sprawach merytorycznych

p. Agnieszka Guzicka – Dział Zamówień Publicznych, tel. 42 689 59 10 w sprawach formalnych

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt osobisty w swojej siedzibie.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wadium.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia upływu terminu do składania ofert.

XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm. – dalej: ustawa Pzp), aktach wykonawczych do ustawy oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: SIWZ).
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
4. **W przedmiotowym postępowaniu Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej.** Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie lub komputerze albo czytelnym pismem ręcznym oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

6. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione. Upoważnienie do podpisania oferty powinno wynikać z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej). Jeżeli ofertę podpisuje inna osoba, to należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby do podpisania oferty (w oryginale lub poświadczone przez notariusza).
8. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest kilka osób to dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie osoby.
9. Ofertę w jednym egzemplarzu wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych kartkach zawierających informacje należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona danymi Wykonawcy oraz napisem:

Przetarg nieograniczony na dostawę mebli medycznych dla wyposażenia sal intensywnego nadzoru Oddziału Udarowego z Wczesną Rehabilitacją Neurologiczną Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.

Nr sprawy – **EZ.28.144.2019**

Ilość stron Nie otwierać przed dniem 20.....r.

10. Oświadczenia, o których mowa w rozdziale XIII. SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale.
11. Dokumenty o których jest mowa w rozdziale XIII. SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 10 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. Forma: własnoręczny podpis (jeśli jest to z pieczęcią), data i napis „za zgodność z oryginałem”.
12. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
13. Dokumenty składane wraz z ofertą jak i na żądanie Zamawiającego w językach obcych mają być złożone z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie może zostać złożone zarówno w formie oryginału jak i kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym rozdziale SIWZ.
14. Zamawiający zażąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
16. Jeżeli oferta zawiera dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstw w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – t.j. Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm., Wykonawca którego to dotyczy winien umieścić je jako ostatnie stronicę swojej oferty oraz

poprzedzenia oświadczeniem o zakazie udostępniania odpowiednich oznaczonych numerycznie stron lub złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „tajemnica przedsiębiorstwa”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

17. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku gdy wykonawca nie zabezpieczy odpowiednio poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
18. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej, opatrzonej danymi Wykonawcy oraz opisem jak w pkt. XVII.9 SIWZ i zaadresowanej na zamawiającego kopercie należy złożyć w Kancelarii Szpitala - ul. Pabianicka 62 w godz. 8.00 -15.00.
2. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia **08.01.2020 r. do godz. 10:00**.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego - Łódź, ul. Pabianicka 62, Dział Zamówień Publicznych w dniu **08.01.2020 r. o godz. 11:00**.
5. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu określonego w pkt. 2, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę. W przypadku przesłania oferty decyduje dzień i godzina doręczenia.

XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Na cenę ofert składać się będą wszystkie koszty i opłaty ponoszone przez Wykonawcę do tego należy doliczyć podatek od towarów i usług konsumpcyjnych (VAT). Wykonawca kalkulując cenę zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty i opłaty, w tym w szczególności koszty opłat wystawienniczych, ubezpieczeń, kosztów transportu, itp.
2. **Wszystkie ceny mają być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku**, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. 5 i powyżej w górę, poniżej w dół) – dotyczy to w szczególności wartości określonych w załączniku nr 2a do SIWZ.
3. Wykonawca podaje wartości netto i brutto w złotych polskich.
4. Oferowana cena, która będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert to cena brutto, traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określona do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wartość netto, podatek VAT.

5. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług, który Zamawiający ma obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w szczególności w zakresie:
 - oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Z 2018 POZ.2117)
 - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów
 - wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska
 - powierzenia części zamówienia podwykonawcy.
7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w punkcie 6, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w punkcie 6.

OBYWIAZEK WYKAZANIA, ŻE OFERTA NIE ZAWIERA RAŻĄCO NISKIEJ CENY LUB KOSZTU, SPOCZYWA NA WYKONAWCY.

XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG KRYTERIÓW

1. Zamawiający będzie oceniał każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Ranga	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	CENA	60 %	60,00 pkt
2.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	20 %	20,00 pkt
3.	OKRES GWARANCJI	20 %	20,00 pkt

2. Sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

A) W kryterium CENA (C) zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} * 60 \%$$

C – wartość punktowa ceny;
 C_{\min} – cena najniższa spośród wszystkich ofert;
 C_B – cena badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „CENA” wynosi 60 pkt,

B) SPOSÓB OBLICZENIA KRYTERIUM TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (TW):

- do 28 dni – 20 pkt.
- od 29 do 36 dni – 10 pkt.
- od 37 dni i nie więcej niż 56 dni – 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA” wynosi 20 pkt,

Zamawiający nie przewiduje możliwości przyznawania punktów pośrednich.

C) SPOSÓB OBLICZENIA KRYTERIUM OKRES GWARANCJI (OG):

- Okres gwarancji: 24 miesiące – 0 pkt.
- Okres gwarancji: od 25 do 35 miesięcy – 5 pkt.
- Okres gwarancji: od 36 do 47 miesięcy – 10 pkt
- Okres gwarancji: 48 miesięcy i powyżej – 20 pkt.

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „WARUNKI GWARANCJI” wynosi 15 pkt,

Zamawiający nie przewiduje możliwości przyznawania punktów pośrednich.

Ostateczną ocenę oferty będzie stanowiła suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

Ocena końcowa oferty:

$$O_K = C + TW + OG$$

Gdzie:

OK – ocena końcowa oferty,

C – ilość punktów przyznanych w kryterium cena,

TW – ilość punktów przyznanych w kryterium termin wykonania zamówienia

OG – ilość punktów przyznanych w kryterium okres gwarancji

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- a) odpowiadać będzie wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

- b) zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru – zdobędzie największą ilość punktów.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej.
2. Treść zawartej umowy będzie zgodna z treścią wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
3. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.
4. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, a najpóźniej w chwili jej zawarcia, wykonawca złoży:
 - umowę konsorcjum, jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożyło konsorcjum
 - oraz wszystkie inne dokumenty wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
 - (w szczególności w załączonym wzorze umowy) niezbędne do zawarcia ważnej umowy, a także do jej późniejszej realizacji.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została sklasyfikowana na drugim miejscu do złożenia dokumentów i dokona wyboru, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. W razie konieczności niniejsza procedura zostanie powtórzona odnośnie kolejnych ofert w rankingu.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

Istotne warunki przyszłej umowy zostały określone w załączniku nr 6 do SIWZ.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - określenia warunków udziału w postępowaniu
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
 - odrzucenia oferty odwołującego

- opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego, kwalifikowanego certyfikaty lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
 6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią **przed upływem tego terminu**.
 7. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia** - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: **5 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punktach 7 i 8 wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
 10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 12. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
 13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
 15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.
 16. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964r. (Dz. U. 2018 r. poz. 1360 ze zm.) - Kodeks postępowania cywilnego.

XXV. INFORMACJA O MAKSYMALNEJ LICZBIE WYKONAWCÓW Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ.

Nie dotyczy.

XXVI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających w ramach niniejszego postępowania.

XXVII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZA ODPOWIEDZIEĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych zgodnie z art. 83 ust. 1 ustawy Pzp.

XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

XXIX. INFORMACJE NA TEMAT AUCJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu.

XXX. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXXI. INNE POSTANOWIENIA.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo skorzystania w niniejszym postępowaniu z przysługującego mu w myśl dyspozycji z art. 24aa ustawy Pzp uprawnienia w pierwszej kolejności do dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) Kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - 2) Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
 - 3) Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni (w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 8 informacja zawierać będzie wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę zamawiający uznał za niewystarczające);
 - c) wykonawcach. Których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - d) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu postępowania o zamówienie publiczne i zatwierdzeniu wyników przez Dyrektora WWCoiT im. M. Kopernika i po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp.

XXXII. POSTANOWIENIA W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Pacjentów jest Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, adres: ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź;

- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się kontaktować w sprawach przetwarzania moich danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@kopernik.lodz.pl;
- 3) Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp).
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
- 2) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
 - a) w przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- 3) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.
- 4) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

Na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia składają się następujące załączniki:

L.P.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Formularz strony tytułowej
2	Załącznik nr 2	Formularz oferty
3	Załącznik nr 2a	Formularz cenowy
4	Załącznik nr 3	Opis technologiczny wykonania mebli
5	Załącznik nr 4	Oświadczenie wykonawcy
6	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
7	Załącznik nr 6	wzór umowy

Podpisy:



DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
SPECJALISTA
mgr Agnieszka Guzicka

DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
KIEROWNIK SEKCJI
mgr Kamila Juszczyk

Załącznik nr 1 do SIWZ

STRONA TYTUŁOWA OFERTY
Nr sprawy EZ.28.144.2019

Dotyczy: postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 221 000 euro na **dostawę mebli medycznych dla wyposażenia sal intensywnego nadzoru Oddziału Udarowego z Wczesną Rehabilitacją Neurologiczną** Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.

Oznaczenie wykonawcy – nazwa	NIP
Adres (ulica, miejscowość, powiat, województwo)	Regon
Imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę oraz nr telefonu: Imię i nazwisko: nr telefonu:	Nr faksu służbowego, czynnego całą dobę, za pomocą którego zamawiający będzie przysyłał stosowne dokumenty dotyczące przedmiotowego postępowania: Nr fax:
Kontakt internetowy (strona www., e-mail)	Numer konta bankowego na, które należy zwrócić wadium (jeżeli było wymagane i zostało wpłacone w pieniądzu):
E-mail służbowy osoby prowadzącej sprawę:	Nie dotyczy

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

Załącznik nr 2 do SIWZ
Nr sprawy EZ.28.144.2019

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

ul. _____

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 221 000 euro na **dostawę mebli medycznych dla wyposażenia sal intensywnego nadzoru Oddziału Udarowego z Wczesną Rehabilitacją Neurologiczną Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto podaną w załączniku nr 2a do siwz.

2. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia na następujących warunkach:

- Deklarujemy: 60 dniowy termin płatności.
- Oferujemy termin wykonania zamówienia wynoszący dni (nie więcej niż 56 dni) od dnia podpisania umowy.
Uwaga! Termin wykonania zamówienia stanowi kryterium oceny ofert.
- Oświadczam, że jestem mikro/ małym/średnim przedsiębiorstwem:
 - ☐ Tak _____ proszę podać jakim? (mikro/małym/średnim)
 - ☐ Nie

Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):

Mikroprzedsiębiorstwo: mniej niż 10 pracowników, obrót roczny (kwota przyjętych pieniędzy w danym okresie) lub bilans (zestawienie aktywów i pasywów firmy) poniżej 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

3. Oświadczamy, że:

1. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
2. Zapoznaliśmy się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści SIWZ, wraz z wyjaśnieniami i zmianami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres podany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią załączonego do specyfikacji wzoru umowy, w pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy z zamawiającym umowę sporządzoną na podstawie tego wzoru z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w trakcie trwania postępowania
5. Składamy niniejszą Ofertę w imieniu **własnym*/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia***. Ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia*.

6. Oświadczamy, że oferta **nie zawiera/zawiera*** informacji/-e stanowiących/-e tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku braku wskazania jednej z opcji Zamawiający przyjmie, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany w sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
8. W celu realizacji umowy Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela w osobie Zarządzającego Realizacją Umowy: tel.
9. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest:
10. Reklamacje należy składać na numer faksu Wykonawcy: lub e-mail
11. Oświadczamy, że jesteśmy świadomy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

***należy skreślić niewłaściwy wariant**

4. MECHANIZAM PODZIELONEJ PŁATNOŚCI – dotyczy wykonawcy z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. **split payment**.

5. Powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT – dotyczy wykonawcy spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Oświadczamy, że wybór oferty **nie będzie/ będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT (ustawa z dnia 09.04.2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy Prawo zamówień Publicznych). W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT informacja winna wskazywać: nazwę (rodzaj) dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego oraz wartość tej dostawy bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego	Wartość towaru bez kwoty podatku VAT
1...		

Uwaga niezaznaczenie przez wykonawcę powyższej informacji i nie wypełnienie tabeli rozumiane będzie przez zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

***należy skreślić niewłaściwy wariant**

6. Podwykonawcy:

Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia podwykonawcom i jednocześnie podajemy nazwy (firmy) podwykonawców*:

1. Część zamówienia:
2. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy udział % podwykonawcy w całości zamówienia wynosi: _____%
3. Nazwa (firma) podwykonawcy:

***Jeżeli wykonawca nie poda tych informacji to Zamawiający przyjmie, że wykonawca nie zamierza powierzać żadnej części zamówienia podwykonawcy**

7. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – **DOTYCZY / NIE DOTYCZY***

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 – należy niepotrzebne skreślić

..... pieczęć Wykonawcy Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
----------------------------	---

FORMULARZ CENOWY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej 221 000 euro na dostawę mebli medycznych dla wyposażenia sal intensywnego nadzoru Oddziału Udarowego z Wczesną Rehabilitacją Neurologiczną Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

ODDZIAŁ UDARY I NEUROLOGIA+ REHABILITACJA - WWCiOT						
lp.	nazwa	wymiar	opis	jednostka a miary	ilość	cena jednostkowa
pomieszczenia administracyjne wspólne dla UDARY i NEUROLOGIA						
1.			SALA NADZORU			0,00
2.	Blat corianowy + listwy przyblatowe corianowe z promieniem 10 łączone bezszfowo	1,20mb	Blat wykonany z Corianu szer. 600 mm, grubość materiału Corian 12 mm (łączna grubość blatu 40 mm- dostosowany do wymiarów zabudowy -wykonczony listwami przysięcinnymi wykonanymi z Corianu gr.12 mm i uszczelnieniem przeciwwilgociowym i przeciwwodnym do przyległych płaszczyzn.Uszczelnienie wykonane masą desygnowaną do materiału Corian (karta katalogowa spoiny załączona do katalogów oferowanych produktów).Listwa przyblatowa wykonana z materiału Corian grubości 12mm łącząca się z blatem na półokrągło promień wklęsły umożliwiająca łatwe i dokładne przemycie blatu promień R 10-15 z wychodzącą listwą do góry h=60 wszystkie łączenia metodą bezszfową - niewidoczną przy użyciu kleju dedykowanego do klejenia - sklejania materiału corian.	kpl.	1	0,00
						0,00
3.			IZOLATKA			0,00
						0,00

podpis osoby upoważnionej

4.	Szafka drzwiczkowa zamykana - materiał corian	50x40x146	wykonanie szafki - regału wolnostojącego z materiału corian grubość 12mm . Korpus składany na pół felc i klejony na klej dedykowany do klejenia materiału corian . Wszystkie połączenia wykonane metodą bezszwową . Nóżki ALU wysokie h=100mmz blachą blokową z mocowaniem w wieńcu dolnym w materiale corian poprzez wprasowywanie mufy średnicy ø6 z gwintem w której będzie osadzona nóżka meblowa. Regał zamykany frontem drzwiowym + zawias w systemie tip-on klik-klak montowanie metodą wprasowywania . Półki regału wykonane z materiału corian frezowane promieniem 2mm. Wszystkie krawędzie regału frez + szlif promieniem 2mm	szt	1	0,00	0,00	0,00
5.			WZMOŻONY NADZÓR			0,00	0,00	0,00
6.	biurko lada z podświetleniem ledowym z dwóch stron z przegródkami na dokumenty	377x105 x 116	Biurko lada z płyty laminowanej wykonane z płyty 25 lub 36 + panel przedni biurka po całej wysokości biurka . Korpus biurka jak blat składany na złącze meblowe wprasowywane maszynowo ø25 + kołki drewniane . Wszystkie krawędzie biurka oklejone obrzeżem grubości 2mm . Podstawy biurka czyli boki + blenda obrabione (obłożone) profilem Alumiiniowym wklejonym na sylikon przeciwegrzybiczny i bakteriobójczy. Oświetlenie - system oświetlenia led - taśma ledowa umiejscowiona w profilu aluminiowym + zaślepka PCV mleczna zapalanie leda poprzez czujkę ruchu zintegrowaną z taśmą ledową przez lut. Trafo - zasilacz dopasowany do poboru mocy taśmy ledowej , barwa światła neutralna , moc 6W na 1mb , 700lm. Łączenie zasilacza trafo i czujką ruchu + ledem poprzez złącze pinowe.	szt	1	0,00	0,00	0,00

podpis osoby upoważnionej

7.	kontener mobilny szufladowy		Wykonany z płyty laminowanej gr. 18mm wszystkie krawędzie oklejone obrzeżem grubości 1mm , Plecy płyta laminowana 18mm . Korpus składany na złącze meblowe wprasowywane maszynowo Ø25+8szt kołka drewnianego .Szuflady - 3-szt + piórnik pełny wysuw z cichym domykiem i system przeciw przeważeniowym w tym+ jedna szuflada tzw. piórnikowa- wzmocniony udźwig do 50 kg, kołka gumowe łożyskowe -4szt. Uchwyt aluminiowy 4szt-System zamka -zamek centralny	szt	2	0,00	0,00	0,00
8.	podstawa podwieszana pod PCT		Podstawa na PCT metalowa w kolorze aluminiowym malowana proszkowo z regulacją wysokości .	szt	2	0,00	0,00	0,00
9.	szafa na leki z półkami zamykana frontem aluminiowym z szybą	80x45x196	Wykonana z płyty laminowanej gr.18mm wszystkie krawędzie i półki oklejone obrzeżem gr 1mm. Dwa fronty profil aluminiowy ze szkłem bezpiecznym.Zawias meblowy wprasowywany maszynowo z kołkiem typu INSERT z cichym domykiem przewodnik typu prosty z kołkiem INSERT (nawiert +tuleja z tworzywa z śrubą) Korpus składany na złącze meblowe wprasowywane maszynowo Ø25+kołek drewniany szt 16, jedna półka konstrukcyjna montowana na metalowe złącze typu HÄFELE. Plecy szafy wykonane z płyty grubości 10mm i okręcone wkrętem 3x30 w odległości co 10cm.Noga aluminiowa wys. 100mm z podstawą aluminiową blokową gr. 5mm z regulatorem wysokości, profil nogi 45mmx45mm grubość ścianki 3mm , udźwig nogi na 1szt. 150kg. Drzwi skrzydłowe zamykane zamkiem meblowym. W środku 4szt półek. Uchwyt meblowy aluminiowy rozstaw 160mm.	szt	1	0,00	0,00	0,00

podpis osoby upoważnionej

10.	szafka dolna szufladowa - 3 szuflady	60x55x82	Wykonana z płyt laminowanej gr. 18mm wszystkie krawędzie oklejone obrzeżem gr. 1mm-fronty płyta laminowana gr 18mm oklejona obrzeżem 1mm, Noga meblowa wys. 100mm=6szt, aluminiowa z podstawą aluminiową blokową grubości 5mm + regulator wysokości, profil nogi 45mmx45mm grubość ścianki nogi 3mm udźwig 150kg. Plecy płyta gr.3mm biała okręcone wkrętem 3x30 w odległości co 120mm . korpus składany na złącze meblowe wprasowywane maszynowo Ø25+kołek drewniany8szt. Uchwyt aluminiowy rozstaw 160mm .Prowadnica szuflady pełny wysuw z cichym domykiem udźwig 65 kg,	szt	1	0,00	0,00	0,00
11.	szafka dolna szufladowa - 3 szuflady	40x55x82	Wykonana z płyt laminowanej gr. 18mm wszystkie krawędzie oklejone obrzeżem gr. 1mm-fronty płyta laminowana gr 18mm oklejona obrzeżem 1mm, Noga meblowa wys. 100mm=6szt, aluminiowa z podstawą aluminiową blokową grubości 5mm + regulator wysokości, profil nogi 45mmx45mm grubość ścianki nogi 3mm udźwig 150kg. Plecy płyta gr.3mm biała okręcone wkrętem 3x30 w odległości co 120mm . korpus składany na złącze meblowe wprasowywane maszynowo Ø25+kołek drewniany8szt. Uchwyt aluminiowy rozstaw 160mm .Prowadnica szuflady pełny wysuw z cichym domykiem udźwig 65 kg,	szt	1	0,00	0,00	0,00
12.	szafka górna drzwiczkowa z półką	60x32x72	Wykonana z płyty laminowanej gr. 18mm wszystkie krawędzie i półki fronty oklejone obrzeżem gr. 1mm , zawias meblowy wprasowywany maszynowo z cichym domykiem ,przewodnik zawiasu typu insert(nawiert+ tuleja z tworzywa z śrubą) . Plecy płyta hdf biała okręcone wkrętem 3x30 w odległości co 120mm . Korpus składany na złącze meblowe wprasowywane maszynowo Ø25 + kołek drewniany 8szt. Uchwyty aluminiowe rozstaw 160mm	szt	2	0,00	0,00	0,00

podpis osoby upoważnionej

13.	szafka górna drzwiczekowa z półką	40x32x72	Wykonana z płyty laminowanej gr. 18mm wszystkie krawędzie i półki fronty oklejone obrzeżem gr. 1mm, zawias meblowy wprasowywany maszynowo z cichym domykiem, prowadnik zawiasu typu insert(nawiert+ tuleja z tworzywa z śrubą) . Płecy płyta hdf biała okręcone wkrętem 3x30 w odległości co 120mm . Korpus składany na złącze meblowe wprasowywane maszynowo Ø25 + kołek drewniany 8szt. Uchwyty aluminiowe rozstaw 160mm	szt	3	0,00	0,00	0,00
14.	ekran z nadrukiem komputerowym-plexi	2,0mb	Ekran ścienny z nadrukiem komputerowym wykonany z PLEXI szer. 600 mm x gr. 5 mm.Kolorystyka i wzornictwo - w uzgodnieniu z zamawiającym	kpl.	1	0,00	0,00	0,00
15.	oświetlenie podszafkowe ledowe	2,0mb	Oświetlenie - system oświetlenia led - taśma ledowa umiejscowiona w profilu aluminiowym + zaślepka PCV mleczna zapalanie ledą poprzez czujkęw ruchu zintegrowaną z taśmą ledową przez lut. Trafo - zasilacz dopasowany do poboru mocy taśmy ledowej , barwa światła neutralna , moc 6W na 1mb , 700lm. Łączenie zasilacza trafo i czujką ruchu + ledem poprzez złącze pinowe.	szt	1	0,00	0,00	0,00
16.	blat corianowy + listwy przyblatowe corianowe z promieniemø10 łączone bezszfowo	2,0mb	Blat wykonany z Corianu szer. 600 mm , grubość materiału Corian 12 mm (łączna grubość blatu 40 mm- dostosowany do wymiarów zabudowy -wykonczony listwami przysściennymi wykonanymi z Corianu gr.12 mm i uszczelnieniem przeciwwilgociowym i przeciwwodnym do przyległych płaszczyzn.Uszczelnienie wykonane masą desygnowaną do materiału Corian (karta katalogowa spoiny załączona do katalogów oferowanych produktów).Listwa przyblatowa wykonana z materiału Corian grubości 12mm łącząca się z blatem na półokrągło promień wklęsły umożliwiająca łatwe i dokładne przemycie blatu promień R 10-15 z wychodzącą listwą do góry h=60 wszystkie łączenia metodą bezszfową - niewidoczną przy użyciu kleju dedykowanego do klejenia - sklejenia materiału corian.	szt	1	0,00	0,00	0,00

podpis osoby upoważnionej

17.	regał aktowy zamykany z półkami	114x60x195	Wykonana z płyty laminowanej gr. 18mm wszystkie krawędzie ,fronty i półki oklejone obrzeżem gr 1mm. Zawias meblowy wprasowywany maszynowo z kołkiem typu INSERT z cichym domykiem przewodnik typu prosty z kołkiem INSERT (nawiert + tuleja z tworzywa z śrubą) Korpus składany na złącze meblowe wprasowywane maszynowo Ø25+kołek drewniany szt 16. Jedna półka konstrukcyjna montowana na metalowe złącze typu HÄFELE. Plecy szafy wykonane z płyty grubości 10mm i okrócone wkrętem 3x30 w odległości co 10cm.Noga aluminiowa wys. 100mm z podstawą aluminiową blokową gr. 5mm z regulatorem wysokości, profil nogi 45mmx45mm grubość ścianki 3mm , udźwig nogi na 1szt 150kg. Drzwi skrzydłowe zamykane zamkiem 3 punktowym - baszkwilowym z listwą przymykową. W środku półki 4szt. Uchwyt meblowy aluminiowy rozstaw 160mm.	szt	2	0,00	0,00	0,00
18.	kontener mobilny szufladowy	60x60x65	Wykonany z płyty laminowanej gr. 18mm wszystkie krawędzie oklejone obrzeżem grubości 1mm , Plecy płyta laminowana 18mm . Korpus składany na złącze meblowe wprasowywane maszynowo Ø25+8szt kołka drewnianego .Szuflady - 3-szt + piórniki pełny wysuw z cichym domykiem i system przeciw przeważeniowym w tym+ jedna szuflada tzw. piórnikowa- wzmocniony udźwig do 50 kg. kołka gumowe łożyskowe -4szt. Uchwyt aluminiowy 4 szt.System zamka -zamek centralny	szt	2	0,00	0,00	0,00

podpis osoby upoważnionej

19.	biurko z płyty stelaż i z zaoblonym blatem - corianowym	1,55mb	<p>Blat biurka wykonany w kształcie litery L całkowita grubość blatu 40mm + podbicie płytą 28mm oklejoną obrzeżem PCV. Grubość materiału corian 12mm .</p> <p>Zewnętrzna część łuku - blat wykonany metodą termoformowania (listwa wokół blatu) . Wszystkie łączenia blatów z listwą materiału corian wykonane metodą klejenia bezszwowego klejem dedykowanym do klejenia materiału corian przeciwilgociowym i przeciwwodnym do przyległych płaszczyzn. Uszczelnienie wykonane masą desygnowaną do materiału Corian (karta katalogowa spoiny załączona do katalogów oferowanych produktów). Stelaż biurka z płyty laminowanej 25 lub 36 + panel przedni biurka po całej wysokości biurka . Korpus biurka jak blat składany na złącze meblowe wprasowywane maszynowo Ø25 + kołki drewniane .</p> <p>Wszystkie krawędzie biurka oklejone obrzeżem grubości 2mm . Podstawy biurka czyli boki + blenda obrobione (obłożone) profilem Alumiiniowym klejonym na sylikon przeciwegrzybiczny i bakterioobójczy.</p>	szt	1	0,00	0,00	0,00
20.	regał aktowy zamykany z półkami	95x60x196	<p>Wykonany z płyty laminowanej gr. 18mm wszystkie krawędzie ,fronty i półki oklejone obrzeżem gr 1mm.</p> <p>Zawias meblowy wprasowywany maszynowo z kołkiem typu INSERT z cichym domykiem przewodnik typu prosty z kołkiem INSERT (nawiert + tuleja z tworzywa z śrubą)</p> <p>Korpus składany na złącze meblowe wprasowywane maszynowo Ø25+kołek drewniany szt 16. jedna półka konstrukcyjna montowana na metalowe złącze typu HÄFELE. Płecy szafy wykonane z płyty grubości 10mm i okręcone wkrętem 3x30 w odległości co 10cm. Noga aluminiowa wys. 100mm z podstawą aluminiową blokową gr. 5mm z regulatorem wysokości, profil nogi 45mmx45mm grubość ścianki 3mm , udźwik nogi na 1szt. 150kg. Drzwi skrzydłowe zamykane zamkiem 3 punktowym - baszkwilowym z listwą przymykową. W środku 4szt półki. Uchwyt meblowy aluminiowy rozstaw 160mm.</p>	szt	1	0,00	0,00	0,00

podpis osoby upoważnionej

21.	szafka szufladowa na dokumenty	60x53x85	Wykonana z płyt laminowanej gr. 18mm wszystkie krawędzie oklejone obrzeżem gr. 1mm-fronty płyta laminowana gr 18mm oklejona obrzeżem 1mm, Noga meblowa wys. 100mm=6szt, aluminiowa z podstawą aluminiową blokową grubości 5mm + regulator wysokości, profil nogi 45mmx45mm grubość ścianki nogi 3mm udźwig 150kg. Plecy płyta gr.3mm biała okręcone wkrętem 3x30 w odległości co 120mm . korpus składany na złącze meblowe wprasowywane maszynowo Ø25+kołek drewniany8szt. Uchwyt aluminiowy rozstaw 160mm .Prowadnica szuflady pełny wysuw z cichym domykiem udźwig 65 kg ,	szt	1	0,00	0,00	0,00
22.	szafka zlewozmywakowa drzwiczekowa	100x55x82	Wykonana z płyty laminowanej gr. 18mm wszystkie krawędzie i półki oklejone obrzeżem gr. 1mm , zawias meblowy wprasowywany maszynowo z cichym domykiem ,przewodnik zawiasu typu insert(nawiert+ tuleja z tworzywa z śrubą) . Noga aluminiowa wys.100mm z podstawą aluminiową blokową gr. 3mm - z regulatorem wysokości ,profil nogi 45mmx45mm udźwig nogi do 150kg.Plecy płyta hdf 3mm. Korpus składany na złącze meblowe wprasowywane maszynowo Ø25 + kołek drewniany 8szt. Uchwyty aluminiowe rozstaw 160mm	szt	1	0,00	0,00	0,00

podpis osoby upoważnionej

23.	blat corianowy + listwy przybłatowe corianowe z promieniem $\varnothing 10$ łączone bezszfowo	160x53	Blat wykonany z Corianu szer. 600 mm, grubość materiału Corian 12 mm (łączna grubość blatu 40 mm- dostosowany do wymiarów zabudowy -wykonczony listwami przysięciennymi wykonanymi z Corianu gr.12 mm i uszczelnieniem przeciwlugociowym i przeciwwodnym do przyległych płaszczyzn.Uszczelnienie wykonane masą desygnowaną do materiału Corian (karta katalogowa spoiny załączona do katalogów oferowanych produktów).Listwa przybłatowa wykonana z materiału Corian grubości 12mm łącząca się z blatem na półokrągło promień wklęsły umożliwiająca łatwe i dokładne przemycie blatu promień R 10-15 z wychodzącą listwą do góry h=60 wszystkie łączenia metodą bezszfową - niewidoczną przy użyciu kleju dedykowanego do klejenia - sklejania materiału corian.	szt	1	0,00	0,00	0,00
24.	ekran z nadrukiem komputerowym - plexi	1,6mb	Ekran ścienny z nadrukiem komputerowym wykonany z PLEXI szer. 600 mm x gr. 5 mm.Kolorystyka i wzornictwo - w uzgodnieniu z zamawiającym	szt	1	0,00	0,00	0,00

podpis osoby upoważnionej

25.	<p>Blat corianowy + zlew corianowy bezszfowy+ listwy przybłatowe corianowe z promieniem $\phi 10$ łączone bezszfowo</p>	1,0mb	<p>Blat wykonany z Corianu szer. 600 mm , grubość materiału Corian 12 mm (łączna grubość blatu 40 mm- dostosowany do wymiarów zabudowy -wykonczony listwami przyściennymi wykonanymi z Corianu gr.12 mm i uszczelnieniem przeciwwodnym i przeciwwilgociowym do przyległych płaszczyzn.Uszczelnienie wykonane masą desygnowaną do materiału Corian (karta katalogowa spoiny załączona do katalogów oferowanych produktów).W blacie wykonane jedna komora : zlewozmywakowa (położenie komory w uzgodnieniu z użytkownikiem).Komora podwieszane - wykonane z Corianu gr. 12 mm. Listwa przybłatowa wykonana z materiału Corian gr.12mm łączy się z blatem na półokrągło promień wklęsły umożliwiająca łatwe i dokładne przemycie blatu promień R 10-15 z wychodzącą listwą do góry h=60 wszystkie łączenia metodą bezszfową - niewidoczną przy użyciu kleju dedykowanego do klejenia - sklejania materiału corian.</p>	szt	1	0,00	0,00	0,00
26.			WZOMÓŻONY NADZÓR - SALA			0,00	0,00	0,00
27.	<p>szafa porządkowa z corianu</p>	80x45x220	<p>wykonanie szafki - regału wolnostojącego z materiału corian gr. 12mm . Korpus składany na pół felc i klejony na klej dedykowany do klejenia materiału corian . Wszystkie połączenia wykonane metodą bezszfową . Nóżki ALU wysokie h=100mmz blachą blokową z mocowaniem w wieńcu dolnym w materiale corian poprzez wprasowywanie mufy średnicy $\phi 6$ z gwintem w której będzie osadzona nóżka meblowa. Regał zamykany frontem drzwiowym + zawias w systemie tip-on klik-klak montowane metodą wprasowywania . Półki regału wykonane z materiału corian frezowane promieniem 2mm. Wszystkie krawędzie regału frez + szlif promieniem 2mm</p>	szt	1	0,00	0,00	0,00
28.			IZOLATKA			0,00	0,00	0,00

podpis osoby upoważnionej

29.	Półki z corianu	70x25	Wykonanie półek wolnowiszących z materiału corian gr. 36mm	szt	2	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00

podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 3 do SIWZ
Nr sprawy EZ.28.144.2019

OPIS TECHNOLOGICZNY WYKONANIA MEBLI

Dotyczy: postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 221 000 euro na **dostawę mebli medycznych dla wyposażenia sal intensywnego nadzoru Oddziału Udarowego z Wczesną Rehabilitacją Neurologiczną** Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.

TECHNOLOGIA WYKONANIA ZABUDOWY MEBLOWEJ DLA ODDZIAŁU UDAROWEGO I ODDZIAŁU NEUROLOGII + REAHABILITACJA – WYMAGANIA OGÓLNE

DOSTAWA MEBLI WRAZ Z WNIESIENIEM I MONTAŻEM W MIEJSCU ICH PRZEZNACZENIA

Meble przeznaczone do powieszenia na ścianie mają być zamontowane za pomocą kołków, które w wyniku zacisku w materiale klinują się w przeciwnych kierunkach oraz śrub ze stali A 4 o bardzo wysokiej odporności na korozję. Takie połączenie jest niezwykle mocne i gwarantuje odpowiednią wytrzymałość na obciążenia. Zabudowy szafek wiszących mają być zamontowane na szynach montażowych odpornych na odkształcenia, o jednolitej budowie, bez nacięć pionowych osłabiających konstrukcję szyny. Wszelkie uszczelnienia mają być wykonane silikonem neutralnym, zawierającym środki zapobiegające rozwojowi pleśni, grzybów i glonów- bezwonnym i neutralnym chemicznie o dobrej przyczepności, nie powodującym korozji.

Zamawiający dopuszcza odstępstwo od podanych wymiarów w zakresie $\pm 5\%$, wymagając od wykonawcy precyzyjnego dopasowania mebla do poszczególnych pomieszczeń indywidualnie, w celu maksymalnego wykorzystania przestrzeni roboczej dla montowanego mebla (np. szerokość szafki dla przestrzeni roboczej wynoszącej 35,5 cm)

Lp.	UWARUNKOWANIA TECHNOLOGICZNE I WYKONAWCZE		
	PARAMETRY	WARTOŚĆ GRANICZNA PARAMETRU	PARAMETRY OFEROWANE: Potwierdzenie Wykonawcy TAK lub opis parametrów oferowanych/ podać zakresy/ opisać
1.	Wykonawca dostarczy meble fabrycznie nowe, wykonane z fabrycznie nowych, bezpiecznych materiałów, które nie będą przedmiotem praw osób trzecich	TAK	
2.	Meble wykonane z płyty meblowej obustronnie laminowanej o klasie higieniczności E1.	TAK	
3.	Wykonawca zobowiązuje się do zamontowania i dopasowania mebli do poszczególnych pomieszczeń, zinwentaryzowanych przez siebie, we własnym zakresie (ze szczególnym uwzględnieniem wszystkich podciągów oraz instalacji istniejących w pomieszczeniach). Jest to niezbędne do właściwego dopasowania elementów zabudowy opisanych w SIWZ oraz zachowaniem traktów komunikacyjnych w każdym pomieszczeniu	TAK	
4.	Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego wypoziomowania mebli, zwłaszcza w ciągach zabudowy szaf osadzonych na stelażach aluminiowych	TAK	
5.	Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia podłóg i ścian, okien, sufitów, drzwi itp., aby nie zostały uszkodzone lub zabrudzone przy wnoszeniu i montażu mebli.	TAK	
6.	Wszystkie płaszczyzny mebli pozbawione są jakichkolwiek rys, ubytki	TAK	

	laminatu lub śladów wykonywanych napraw		
7.	Wykonawca ustala z zamawiającym kolory płyt z min. 5 kolorów.	TAK	
8.	Wykonawca dostarczy na wezwanie Zamawiającego katalogi, zdjęcia katalogowe lub broszury okuć meblowych, zastosowanych do montażu korpusów i frontów mebli, odpowiadających opisanym w SIWZ	TAK	
9.	Wykonawca dostarczy na wezwanie Zamawiającego katalogi, zdjęcia katalogowe lub broszury profili i stelaży aluminiowych zastosowanych do montażu mebli odpowiadających opisanym w SIWZ i wskaże których pozycji SIWZ dotyczą	TAK	
10.	Wykonawca dostarczy na wezwanie Zamawiającego karty katalogowe lub broszury dotyczące elementów i materiałów użytych do montażu mebli w miejscu ich przeznaczenia, odpowiadających opisanym w SIWZ, takich jak: szyny montażowe, kołki montażowe i silikonyszczelniające	TAK	
11.	Wykonawca przedstawi wraz z ofertą wizualizację w formie 3D, wydruk laserowy, w kolorze, zabudowy meblowej poszczególnych pomieszczeń potwierdzającą zdolność zamontowania przez wykonawcę wszystkich modułów meblowych ujętych w SIWZ dla każdego pomieszczenia. Wizualizacja mebli pomaga umieścić dany element wyposażenia w otoczeniu, z uwzględnieniem jego wielkości, kształtu, faktury, koloru, elementów budowy, w odpowiednich warunkach oświetlenia. Nie dopuszcza się wizualizacji w formie obrazu i wydruku szkieletowego. Wizualizacje należy załączyć do pkt od 11.1 do 11.25	TAK, załączyć wizualizację	
11.1	Wykonawca przedstawi wizualizację w formie 3D, wydruk laserowy, w kolorze, zabudowy meblowej SALA NADZORU, zgodną z opisem zawartym w p-cie 11	TAK, załączyć wizualizację	
11.2	Wykonawca przedstawi wizualizację w formie 3D, wydruk laserowy, w kolorze, zabudowy meblowej IZOLATKI, zgodną z opisem zawartym w p-cie 11	TAK, załączyć wizualizację	
11.3	Wykonawca przedstawi wizualizację w formie 3D, wydruk laserowy, w kolorze, zabudowy meblowej POMIESZCZENIA WZMOŻONEGO NADZORU, zgodną z opisem zawartym w p-cie 11	TAK, załączyć wizualizację	
11.4	Wykonawca przedstawi wizualizację w formie 3D, wydruk laserowy, w kolorze, zabudowy meblowej POMIESZCZENIA-WZMOŻONY NADZÓR-SALA, zgodną z opisem zawartym w p-cie 11	TAK, załączyć wizualizację	
11.5	Wykonawca przedstawi wizualizację w formie 3D, wydruk laserowy, w kolorze, zabudowy meblowej POMIESZCZENIA-IZOLATKA, zgodną z opisem zawartym w p-cie 11	TAK, załączyć wizualizację	
12.	Uchwyty meblowe metalowe o rozstawie min. 160 mm. Wybór koloru uchwytu z min. 5 kolorów. Nie dopuszcza się uchwytów wykonanych z tworzyw sztucznych	TAK	
13.	<p>Błaty typu Corian wyszczególnione w projekcie zabudowy meblowej wykonane z materiału o następującej charakterystyce:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Materiał trwały, nieporowaty, jednorodny materiał powierzchniowy, składający się z ok.1/3 żywicy akrylowej a w ok. 2/3 z minerałów naturalnych. odporny na większość uderzeń oraz zarysowań, charakterystycznych dla intensywnie eksploatowanych pomieszczeń zabiegowych. zgodnie z ISO 14 025 formułującą wytyczne dla deklaracji środowiskowych produktów cechujących się ponadprzeciętną jakością środowiskową, wykazujące mniejszy wpływ na środowisko naturalne niż pozostałe dostępne na rynku -jednolity na całej grubości i może być łączony w niewidoczny sposób, co gwarantuje, że jego powierzchnia pozostanie higieniczna. -powierzchnia nie sprzyjająca rozwojowi bakterii ani grzybów -posiada certyfikat higieniczności zgodny z międzynarodową normą DIN EN ISO 846. -materiał obojętny chemicznie nietoksyczny. -materiał w temperaturach pokojowych nie emitujący żadnych gazów. -powierzchnie materiału - odnawialne i łatwe w utrzymaniu, co 	TAK	

	<p>oznacza, że można przywrócić je do stanu początkowego przy użyciu gąbki i zwykłego nierysującego środka czyszczącego.</p> <ul style="list-style-type: none"> - uszkodzenia mogą być zazwyczaj naprawione na miejscu, bez konieczności całkowitej wymiany materiału - materiał jednorodny, nieulegający rozwarstwieniu. Można obrabiać jak drewno przy użyciu narzędzi do obróbki drewna - materiał, jak i kleje oraz szczeliwa używane do jego instalacji posiadają Certyfikat GREEN GUARD Indoor AirQuality®, potwierdzający emitowanie przez nie jedynie niewielkich ilości lotnych związków organicznych. - zaawansowany produkt kompozytowy, stosowanym jako materiał architektoniczny i projektowy, podlegają obróbce za pomocą typowych narzędzi stolarskich. - materiał posiada certyfikat stwierdzający, że nie zawiera on metali ciężkich i spełnia normy Dyrektywy UE 2002/95 dotyczącej substancji niebezpiecznych - Szwy pod płytami eliminują problem z obrzeżami, na których zbiera się brud i wilgoć, dzięki czemu pielęgnacja i konserwacja ograniczona jest do minimum, a same płyty są bardziej higieniczne. <p>Uszkodzenia spowodowane nieprawidłowym użytkowaniem mogą być zazwyczaj naprawione na miejscu, bez konieczności wymiany materiału.</p>		
14.	Wykonawca załączy certyfikat potwierdzający znajomość techniki montażu wyrobów z materiału typu Corian - na wezwanie Zamawiającego	TAK	
15.	Wykonawca dostarczy na wezwanie Zamawiającego próbkę oryginalnego materiału typu CORIAN z jakiego będzie wykonywał elementy zabudowy przewidziane w opisie SIWZ oraz załączy kartę katalogową w/w materiału także na wezwanie przez Zamawiającego. Dotyczy pomieszczeń zabiegowych o szczególnej czystości gdzie wykonywane będą procedury medyczne z zakresu leczenia udarów. Wymiary próbki: rozmiar minimum 5 cm x 5 cm i grubość 12 mm.	TAK	
WARUNKI DOSTAWY, GWARANCJI I SERWISU			
1.	Okres gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru mebli przez upoważnionych przedstawicieli stron.	TAK	
2.	Okres gwarancji liczony jest w pełnych miesiącach min. 24 24 miesiące - 0 pkt. od 25 do 35 miesięcy - 5 pkt. od 36 do 47 miesięcy - 10 pkt. 48 miesięcy i powyżej - 20 pkt.	PODAĆ	
3.	Czas reakcji „Przyjęcie zgłoszenia - podjęta wymiana” na stwierdzoną wadę towaru - max. 72 godziny	PODAĆ (podać osobę przyjmującą zgłoszenie i nr tel/faksu gdzie należy zgłaszać reklamacje)	
4.	Możliwość zgłoszenia reklamacji - 24 godziny na dobę / dotyczy dni roboczych	TAK	

Miejscowość / Data

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty
w imieniu Wykonawcy(ów)

Załącznik nr 4 do SIWZ
Nr sprawy EZ.28.144.2019

Zamawiający:
Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii
im. M. Kopernika w Łodzi, ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

Wykonawca:
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **dostawę mebli medycznych dla wyposażenia sal intensywnego nadzoru Oddziału Udarowego z Wczesną Rehabilitacją Neurologiczną Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.**

oświadczam(y), co następuje:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA¹:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

¹ Proszę wypełnić jeżeli dotyczy

Załącznik nr 5 do SIWZ
Nr sprawy EZ.28.144.2019

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

l.p.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów):	Adres:

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn: **dostawę mebli medycznych dla wyposażenia sal intensywnego nadzoru Oddziału Udarowego z Wczesną Rehabilitacją Neurologiczną Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, oświadczam, że na dzień składania ofert Wykonawca:

nie należy* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 369)

należy* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369)

*niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość / Data.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej
oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu niniejsze oświadczenie jest składane przez każdego z nich z osobna.

Niniejsze oświadczenie Wykonawca składa w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.

W oświadczeniu Wykonawca winien wskazać, czy w zakresie, na który została złożona oferta zachodzą powiązania z innym Wykonawcą (wskazany w informacji z otwarcia ofert), które prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

UMOWA NR EZ.28.144.2019 - wzór
z dnia _____

zawarta w Łodzi przez:

Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi

wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem **0000004955**, REGON 000295403, NIP 729 - 23 - 45 - 599) z siedzibą w Łodzi, ul. Pabianicka 62

reprezentowany przez

zwaną dalej **Zamawiającym**

z

firmą

(REGON NIP)

z siedzibą w, ulica,

wpisaną do pod numerem

reprezentowaną przez.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

w wyniku przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w związku z art. 10 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r. (t.j. Dz. U. 2019 r. poz.1843 z późn. zm.), na dostawę wraz z montażem mebli biurowych dla WWCOiT im. M. Kopernika w Łodzi.

§1

Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa dostawa wraz z montażem mebli biurowych dla Oddziału Neurologicznego i Oddziału Udarowego z Wczesną Rehabilitacją Neurologiczną Zamawiającego, wyszczególnionych asortymentowo i cenowo w załączniku nr 1 do umowy, o łącznej wartości zł netto (słownie: zł) oraz łącznej wartościbrutto zł. (słownie: zł), zwanych w dalszej części umowy meblami lub przedmiotem umowy.

§2

1. Wykonawca dostarczy i zamontuje meble w pomieszczeniach Oddziału Neurologicznego i Oddziału Udarowego z Wczesną Rehabilitacją Neurologiczną Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi w terminie do dnia
2. Wykonawca dostarczy meble oryginalnie zapakowane w dniach roboczych w godzinach 7.30 -15.00. Koszty transportu i ubezpieczenia pokrywa Wykonawca.
3. Wykonawca zawiadomi telefonicznie Dział Zaopatrzenia i Transportu Zamawiającego /tel. 42 689 57 94/ o przewidywanym terminie dostarczenia mebli do Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, najpóźniej na dzień przed dostawą.
4. Zamawiający upoważnia następujące osoby do odbioru mebli:
 - a) (właściwa pielęgniarka oddziałowa)
 - b) Piotr Lewandowski – Kierownik Sekcji Zaopatrzenia
5. Koszty i ryzyko związane z wykonaniem mebli ponosi Wykonawca.
6. Meble stają się własnością Zamawiającego z dniem podpisania przez strony protokołu odbioru.
7. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego w zakresie dostawy jest P. Przemysław Frackiewicz – Kierownik Działu Zaopatrzenia i Transportu – tel. 42 689 57 94, e-mail: p.frackiewicz@kopernik.lodz.pl

8. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest tel. e-mail:

§3

1. Płatność za realizację przedmiotu umowy nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru i wystawieniu faktury VAT.
2. Zamawiający dokona zapłaty za wystawioną fakturę przelewem bankowym w terminie **60 dni** od daty doręczenia faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie wykonanie prawidłowo i w całości przedmiotu zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT zobowiązanym do zapłaty i odprowadzenia tego podatku.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego WWCOiT im. M. Kopernika w Łodzi.

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu fabrycznie nowego, wyprodukowanego w ____r. przedmiotu umowy i gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i nie jest obciążony jakimikolwiek prawami osób trzecich.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji pełnej, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru na cały przedmiot umowy na okres/min. 24 miesiące/.
3. Szczegółowe warunki gwarancji zostaną określone w kartach gwarancyjnych mebli i winny uwzględniać postanowienia warunków gwarancji, określone w załączniku nr 2 do niniejszej umowy. Karty gwarancyjne zostaną przekazane przez Wykonawcę Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
4. Zgłoszenia wszelkich awarii dokona upoważniony pracownik Zamawiającego na numer faksu: lub adres e-mail Wykonawcy, w formie faksu lub poczty elektronicznej, przy czym Wykonawca zapewnia odbiór zgłoszenia przez całą dobę i przez 365 dni w roku.

§5

1. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych w dostarczonym sprzęcie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, który bezzwłocznie nie później niż w terminie 7 dni od zawiadomienia wymieni wadliwy sprzęt na wolny od wad. Za sprzęt wadliwy uważa się, między innymi, sprzęt niezgodny asortymentowo lub ilościowo z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Reklamacje Zamawiającego składane będą w formie faksu na numer: Reklamacja uznana zostanie za złożoną w sytuacji posiadania przez Zamawiającego dowodu jej przesłania na ustalony przez strony numer faksu.
3. Termin płatności faktury dotyczącej dostawy w której został stwierdzony wadliwy sprzęt rozpoczyna swój bieg od dnia wymiany wadliwego sprzętu na wolny od wad.
4. Dostawa faktury korygującej nastąpi razem z dostawą sprzętu wolnego od wad.
5. Postępowanie reklamacyjne określone w niniejszym paragrafie nie wyklucza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi przy sprzedaży określonych w kodeksie cywilnym. Zamawiający ma prawo wyboru reżimu realizowanej reklamacji.

§7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w wysokościach:
 - a) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu zamówienia;
 - b) za niedotrzymanie terminu wykonania umowy (§2 ust. 1)– w wysokości 0,1% wartości brutto niedostarczonych mebli, za każdy dzień zwłoki;
 - c) za dostarczenie mebli z wadami w wysokości 2% wartości brutto mebli dostarczonych z wadami za każdy dzień opóźnienia w wymianie na wolne od wad, aż do dnia wymiany wadliwych mebli na zgodne z umową;

- d) za zwłokę w wymianie wadliwych mebli na nowe i wolne od wad, zgodne z umową co do ilości i jakości – w wysokości 2% wartości brutto mebli dostarczonych z wadą, za każdy dzień zwłoki;
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
 3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§8

1. Zamawiający dopuszcza zmianę istotnych postanowień umowy na podstawie Art. 144 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych w przypadku zmiany stawki podatku VAT. Zmieniona stawka podatku VAT obowiązuje strony od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów prawa i następuje automatycznie. Cena netto pozostaje bez zmian, cena brutto ulega odpowiedniemu zwiększeniu lub zmniejszeniu.
2. Zmiana umowy z wyjątkiem sytuacji opisanej w ust.1 wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności (aneks do umowy).

§9

Wykonawca oświadcza, że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490 § 2 ustawy kodeksu cywilnego.

§10

1. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie w art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Każda ze stron zobowiązana jest :
 - a) powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno – prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych,
 - b) złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.

§11

1. W ramach nadzoru nad Wykonawcą Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania auditu w zakresie realizacji przedmiotu umowy;
2. Wszelkie informacje, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca powinien traktować jako poufne. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu;
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, w zakresie adekwatnym do przedmiotu niniejszej Umowy, Polityki Bezpieczeństwa Informacji obowiązującej u Zamawiającego oraz dokumentach powiązanych;
4. W sytuacji, w której naruszenie poufności informacji lub Polityki Bezpieczeństwa Informacji spowoduje szkodę po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia na zasadach ogólnych, niezależnie od przewidzianych kar umownych.
5. Wykonawca oświadcza, że podał dane osób odpowiedzialnych za realizację umowy za ich zgodą. Dodatkowo oświadcza, że przekazał wyżej wymienionym osobom informacje o fakcie przekazania ich danych do Zamawiającego i przekazał im informację z klauzuli informacyjnej dołączonej jako załącznik do niniejszej umowy.

§12

1. Wykonawca realizujący na rzecz WWCOiT im. M. Kopernika w Łodzi dostawę zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy zobowiązany jest do postępowania według obowiązujących przepisów prawa w zakresie

zachowania porządku i higieny, minimalizacji negatywnego oddziaływania na środowisko naturalne oraz zakresie BHP i p.poż.

2. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do zgłaszania wszelkich sytuacji awaryjnych i/lub potencjalnie awaryjnych, które zostaną zidentyfikowane podczas realizacji przedmiotu niniejszej umowy na terenie i w obiektach Centrum (ze szczególnym uwzględnieniem awarii odnoszących się do środowiska i BHP).

§13

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji naruszenia warunków dostawy, w szczególności jej terminu, jakości dostarczonych części, kompatybilności z urządzeniem. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu dodatkowego, odpowiedniego terminu do wykonania czynności objętych umową. Zamawiający ma prawo wykonać prawo odstąpienia w terminie 30 dni od dnia, w którym upłynął dodatkowy termin wyznaczony przez Zamawiającego do wykonania czynności objętych umową.

§14

W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do pozasądowego, polubownego załatwienia sprawy, a gdy nie odniesie to skutku, sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych. Strony wyłączają jednak między sobą działanie art. 552 Kodeksu Cywilnego.

§16

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
2. Załączniki wymienione w treści umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

- 1) Formularz asortymentowo-cenowy
- 2) Zestawienie parametrów technicznych, warunków gwarancji
- 3) kopia dokumentu nadania podmiotowi numeru NIP
- 4) Kopia dokumentu nadania podmiotowi numeru REGON
- 5) Kopia wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....